



Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Мурманской области
«Мурманский строительный колледж имени Н.Е. Момота»

СОГЛАСОВАНО

И.о. министра образования и науки
Мурманской области

 /Ларина Т.М./
17.09.2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ МО «Мурманский
строительный колледж имени
Н. Е. Момота»

 /В.А. Милиев/
Приказ № 540 от 06.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1. Центр опережающей профессиональной подготовки Мурманской области (далее – ЦОПП) – структурное подразделение Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский строительный колледж имени Н. Е. Момота» (далее - Колледж), координирующее развитие и использование ресурсов Мурманской области, в кооперации с потенциальными работодателями, в целях опережающей профессиональной подготовки, в том числе профессиональной ориентации, среднего профессионального образования, профессионального обучения, подготовки, переподготовки, повышения квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе международным стандартам «Ворлдскиллс», в целях реализации потребностей регионального сектора экономики.

1.2. ЦОПП создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Колледжа на основании приказа Министерства образования и науки Мурманской области.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основные направления (виды) деятельности, организационную структуру и управление ЦОПП, права и ответственность работников ЦОПП.

II. Нормативная правовая база обеспечения деятельности ЦОПП

2.1. ЦОПП создается во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в целях обеспечения модернизации профессионального образования, в том числе посредством внедрения адаптивных, практико-ориентированных гибких образовательных программ, разработки и распространения в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и форм опережающей профессиональной подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования».

2.2. ЦОПП в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 28.02.2019 г. № Р-16 «Об утверждении методических рекомендаций о создании и функционировании ЦОПП»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- паспортом федерального проекта «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);

– паспортом регионального проекта «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», утвержденным протоколом заседания Совета по проектной деятельности Мурманской области от 13.12.2018 № 7;

– постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 791-ПП «Об утверждении государственной программы Мурманской области «Образование и наука»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– распоряжением Правительства Мурманской области от 03.07.2019 № 154-Р «О концепции создания ЦОПП опережающей профессиональной подготовки Мурманской области»;

– уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский строительный колледж имени Н. Е. Момота»;

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской, настоящим Положением.

III. Цели, задачи и направления деятельности ЦОПП

3.1. Целью деятельности ЦОПП является формирование региональной системы опережающей профессиональной подготовки, в том числе профессиональной ориентации, ускоренного профессионального обучения, подготовки, переподготовки, повышения квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам «Ворлдскиллс», в соответствии с приоритетами социально-экономического развития Мурманской области.

3.2. Основными задачами ЦОПП являются:

1) выявление потребностей в подготовке кадров для экономики Мурманской области;

2) формирование банка лучших практик, каталога модулей по основным программам профессиональной подготовки по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, реестра цифровых образовательных ресурсов;

3) разработка и реализация дополнительных профессиональных программ для преподавателей и мастеров производственного обучения;

4) разработка и реализация программ профессиональной ориентации для обучающихся общеобразовательных организаций, обучение их первой профессии;

5) содействие в разработке, производстве и коммерциализации высокотехнологичных решений и иных работ по заказам предприятий реального сектора экономики;

6) формирование и обеспечение функционирования сети опережающей профессиональной подготовки в Мурманской области;

7) привлечение представителей работодателей к участию в процессе опережающей профессиональной подготовки, в том числе путем организации стажировки обучающихся;

8) разработка рекомендаций и «дорожных карт» по повышению эффективности развития профессионального образования в условиях системной трансформации общества, включая внедрение цифровых технологий;

9) организация работы по содействию трудоустройства граждан Мурманской области (выпускников профессиональных образовательных организаций);

10) повышение популярности и имиджа рабочих профессий в Мурманской области.

3.3. Основные направления деятельности ЦОПП:

1) мониторинг, анализ актуальной и потенциальной ситуации изменений на рынке труда Мурманской области, формирование перечня компетенций опережающей профессиональной подготовки,

2) разработка и реализация комплекса мер по устранению существующего и потенциального дефицита кадров и компетенций, а также синхронизации системы подготовки кадров в среднем профессиональном образовании и кадровой потребности экономики Мурманской области;

3) координация деятельности сети современных мастерских (в том числе созданных в рамках реализации регионального и федерального проектов «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)») в части выполнения целевых показателей вышеуказанных проектов;

4) анализ потребностей профессиональных образовательных организаций Мурманской области по развитию МТБ и организация взаимодействия с социальными партнерами;

5) выработка обоснованных предложений и мер по совершенствованию подготовки кадров для региональной экономики;

6) координация реализации проектов по перспективным направлениям в региональной системе подготовки кадров, в том числе: по обеспечению доступности для граждан всех видов образовательных ресурсов для реализации образовательных программ по приоритетным для региона профессиям, направлениям подготовки, компетенциям;

7) агрегация программ профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций и взрослых, программ предпрофессиональной подготовки, координация обучения первой профессии обучающихся общеобразовательных организаций;

8) содействие в трудоустройстве слушателей профессиональных организаций;

9) координация сетевого взаимодействия с партнерами: профессиональными образовательными организациями, общеобразовательными организациями, бизнес-

партнерами, сообществами работодателей, общественно-профессиональными сообществами, некоммерческими организациями;

10) сбор, анализ и внедрение лучших региональных, отраслевых, межрегиональных, международных практик в области подготовки и воспроизводства кадров для экономики Мурманской области и Российской Федерации;

11) координация внедрения, совершенствования процессов цифровизации, агрегацию цифровых ресурсов в региональной системе профессионального образования;

12) организация межрегионального, международного сотрудничества в области совершенствования подготовки и воспроизводства кадров.

IV. Основные функции ЦОПП

ЦОПП в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

4.1. Создание и функционирование цифровой платформы ЦОПП.

4.2. Формирование заказа на программы опережающей профессиональной подготовки и их продвижение.

4.3. Проектирование, конструирование, разработка и реализация программ опережающей профессиональной подготовки.

4.4. Обеспечение (координация) разработки и реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации граждан по перечню компетенций опережающей профессиональной подготовки, в том числе с привлечением ресурсов сетевых партнеров.

4.5. Агрегация ресурсов, необходимых для реализации образовательных программ ЦОПП, создание условий для проведения итоговой аттестации выпускников по программам ЦОПП, в том числе с использованием механизмов демонстрационного экзамена.

4.6. Координация повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций.

4.7. Реализация комплекса мер по профессиональной ориентации всех категорий граждан, в том числе учащихся общеобразовательных организаций, обучению их первой профессии.

4.8. Ведение учета и отчетности о деятельности ЦОПП.

V. Информационное обеспечение деятельности ЦОПП

5.1. В целях информационного обеспечения деятельности комплексного оперативного управления опережающей профессиональной подготовкой создается и функционирует информационный ресурс (цифровая платформа) ЦОПП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. На платформе размещается и поддерживается в актуальном состоянии информация о ресурсах в виде базы данных:

5.2.1. База данных информационно-справочных ресурсов включает в себя данные мониторинга и анализа актуальной ситуации и динамики изменений на рынке труда Мурманской области, прогноз востребованности кадров и компетенций, данные о

федеральных и региональных национальных образовательных проектах, реализуемых в Мурманской области (относящихся к компетенции ЦОПП).

5.2.2. База данных материально-технических ресурсов включает в себя:

– перечень образовательных и иных организаций, участвующих в реализации программ опережающей профессиональной подготовки, а также перечень учебных аудиторий, мастерских и лабораторий (в том числе сосредоточенные на базе центров проведения демонстрационного экзамена) и т.д., для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательными программами опережающей профессиональной подготовки;

– перечни оборудования, технических средств обучения и компьютерной техники в разрезе компетенций, в том числе с соответствием с инфраструктурными листами «Ворлдскиллс».

5.2.3. База данных кадровых ресурсов включает в себя перечни (по компетенциям) преподавателей, мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций, прошедших дополнительное профессиональное образование на уровне лучших национальных и мировых стандартов и практик, в том числе стандартов «Ворлдскиллс», сертифицированных экспертов «Ворлдскиллс», представителей предприятий-работодателей, в том числе, учебных центров предприятий, преподавателей и наставников, участвующих в мероприятиях по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций.

5.2.4. База данных образовательных программ включает в себя разработанные и реализуемые основные и дополнительные профессиональные программы и/или аннотации к программам, основанные на лучших мировых стандартах и практиках, в том числе стандартах «Ворлдскиллс», в том числе онлайн-курсы, размещаемые на портале «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», банки оценочных средств, направленных на оценку профессиональных компетенций, методические рекомендации по профессиональному развитию, соответствующие лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам «Ворлдскиллс».

5.2.5. База данных информационно-коммуникационных ресурсов включает в себя перечень ссылок на платформы онлайн-образования, профориентации, профессионального тестирования, оценки компетенций, иные информационные и аналитические платформы, обеспечивающие организацию деятельности ЦОПП.

5.2.6. Базы данных ЦОПП формируются и размещаются на цифровой платформе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном действующим законодательством. При формировании баз данных по перечисленным направлениям ЦОПП получает доступ к аналогичным базам данных других субъектов Российской Федерации, а также федеральным информационным платформам и иным информационным ресурсам. Правила и процедуры подключения цифровой платформы ЦОПП к другим цифровым платформам и обмен данными регулируются нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и других органов исполнительной власти.

VI. Проектирование, конструирование, разработка и реализация программ опережающей профессиональной подготовки

6.1. ЦОПП координирует разработку программ опережающей профессиональной подготовки, обеспечивает экспертизу предоставляемых для размещения программ.

6.2. ЦОПП формирует модульную структуру программ опережающей профессиональной подготовки (далее – ОПП), обеспечивает конструирование и разработку (проектирование) программ ОПП.

6.3. Программы и модули образовательных программ разрабатываются с использованием лучших мировых и отечественных практик подготовки кадров, лучших отраслевых практик, новых и перспективных технологий, в том числе стандартов «Ворлдскиллс». Программы и их отдельных модули разрабатываются с использованием принципа «конструктора компетенций».

6.4. Принципом реализации программ ОПП является ускоренное обучение с длительностью программ не более шести месяцев.

6.5. Оценка результатов освоения программ ОПП осуществляется в том числе с применением механизма демонстрационного экзамена в соответствии с базовыми принципами объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

6.6. В случае проведения демонстрационного экзамена обработка результатов и хранение данных осуществляется с использованием соответствующего информационного ресурса, в том числе «Цифровая платформа – Система мониторинга качества подготовки кадров» (eSim).

6.7. В целях опережающей профессиональной подготовки разрабатываются следующие программы по компетенциям:

6.7.1. Программы профессиональных модулей для интегрирования в образовательные программы среднего профессионального образования.

6.7.2. Образовательные программы для обучающихся общеобразовательных организаций (дополнительные общеразвивающие программы, программы профессионального обучения, направленные на получение обучающимися первой профессии).

6.7.3. Программы под заказ работодателей (дополнительные профессиональные программы и основные программы профессионального обучения, ориентированные на специфику конкретного производства и особенности технологического процесса на отдельных предприятиях и направлены на целевое освоение сотрудниками предприятий новых и перспективных профессиональных технологий).

6.7.4. Отраслевые программы (дополнительные профессиональные программы и основные программы профессионального обучения, ориентированные на программы развития отраслей, в том числе на освоение новых и сквозных отраслевых технологий, оборудования, инструментов, материалов).

6.7.5. Программы по востребованным, новым и перспективным профессиям для граждан всех возрастов (программы ПО и ДПО, ориентированные на целевую группу граждан всех возрастов в соответствии с региональными потребностями, в том числе для снятия напряженности на рынке труда).

6.8. При разработке программ ОПП ЦОПП пользуется индикаторами готовности программы к реализации:

а) определена компетенция программы, соответствующая перечню компетенций ОПП;

б) сформирован заказ на ОПП по программе;

в) разработан макет программы и содержание модулей программы;

г) определены и доступны все виды образовательных ресурсов для реализации программы;

д) определены требования к результату подготовки и форме его оценки;

е) разработаны комплекты оценочной документации для осуществления оценки результатов обучающихся.

6.9. ЦОПП осуществляет привлечение представителей научных и образовательных организаций Мурманской области, реализующих программы профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования, представителей промышленных предприятий и высокотехнологичного бизнеса, представителей иных организаций при реализации образовательных программ и профориентационных проектов.

VII. Управление и руководство структурным подразделением

7.1. Руководитель ЦОПП назначается приказом директора Колледжа по согласованию с Министерством образования и науки Мурманской области и Министерством просвещения Российской Федерации.

7.2. Руководитель ЦОПП:

- по согласованию с директором Колледжа определяет организационную структуру ЦОПП, формирует штатное расписание ЦОПП, подбирает сотрудников для работы, разрабатывает должностные инструкции.

- планирует, организует и контролирует работу сотрудников ЦОПП, отвечает за качество и эффективность работы в рамках своей компетенции;

- ведет документацию в соответствии с направлением деятельности и функциями ЦОПП;

- представляет интересы ЦОПП в рамках своей компетенции в других организациях и учреждениях;

- в пределах своей компетенции готовит распоряжения, обязательные к исполнению всеми сотрудниками ЦОПП;

- организует и контролирует выполнение всеми сотрудниками ЦОПП Правил внутреннего трудового распорядка, Уставных требований, локальных актов Колледжа;

- осуществляет обобщение опыта работы сотрудников ЦОПП;

- представляет сотрудников ЦОПП к поощрению и (или) награждению и (или) иным формам стимулирования труда;

7.3. Организационная структура и штатное расписание ЦОПП утверждаются приказом директора Колледжа по согласованию с Министерством образования Мурманской области.

7.4. Сотрудники ЦОПП назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Колледжа.

7.5. Руководитель ЦОПП обеспечивает развитие и укрепление материальной базы ЦОПП, сохранность оборудования и материального обеспечения, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности, соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины.

7.6. Руководитель ЦОПП создает и использует условия (организационные, кадровые, мотивационные, научно-методические, материально-технические, нормативно-правовые) для эффективного функционирования и развития ЦОПП.

7.7. Руководитель ЦОПП несет ответственность за:

– несвоевременное предоставление всей необходимой документации, характеризующей деятельность ЦОПП;

– невыполнение функций и задач, относящихся к компетенции ЦОПП;

– нарушение прав и свобод сотрудников и обучающихся ЦОПП и Колледжа.

7.8. ЦОПП отчитывается перед директором Колледжа об итогах своей деятельности, в установленном порядке представляет ежегодную статистическую отчетность и другие сведения, запрашиваемые директором Колледжа и Наблюдательным советом Колледжа.

7.9. Контроль за деятельностью ЦОПП осуществляет директор Колледжа.

VIII. Взаимодействие с другими подразделениями и сторонними организациями

8.1. ЦОПП и другие структурные подразделения Колледжа взаимодействуют между собой при организации и сопровождении учебно-воспитательного процесса, создании условий для совершенствования образовательной деятельности, качественного выполнения функциональных обязанностей и реализации деятельности Колледжа и ЦОПП.

8.2. Организация и содержание образовательного процесса в ЦОПП осуществляется в соответствии с Уставом, локальными нормативно-правовыми актами Колледжа.

8.3. Для обеспечения учебного процесса ЦОПП привлекаются материально-технические, информационные, кадровые и иные ресурсы Колледжа и иных организаций и учреждений.

8.4. ЦОПП может устанавливать внешние связи с учебными заведениями, социальными институтами и общественными организациями, соответствующими профилю подразделения с целью повышения результативности образовательной, социально-педагогической деятельности, финансово-хозяйственной деятельности, при этом руководитель ЦОПП согласовывает свои действия с директором Колледжа.

8.5. Использование ЦОПП совместно с другими организациями материально-технической базы осуществляется в сетевой форме реализации образовательных программ, а также в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации по договорам аренды (субаренды) или безвозмездного пользования.

8.6. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций.

IX. Финансирование ЦОПП

9.1. Финансирование ЦОПП осуществляется за счет:

9.1.1. Средств федерального бюджета в рамках Соглашения Министерства просвещения Российской Федерации с Правительством Мурманской области о разработке и распространении в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

9.1.2. Средств бюджета Мурманской области (в части оплаты труда работников ЦОПП, аренды помещений, коммунальных расходов; расходных материалов, приобретения оборудования, реализации образовательных программ).

9.1.3. Внебюджетных средств, в том числе:

- средств, поступающих по прямым договорам с заказчиками;
- средств, полученных за оказание консультационных услуг;
- средств, полученных от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- средств, полученных от сдачи в аренду помещений ЦОПП по согласованию с Министерством образования и науки Мурманской области;
- других источников, предусмотренных законодательством.

9.2. ЦОПП пользуется имуществом Колледжа на безвозмездной основе.

Х. Права ЦОПП

10.1. Для выполнения своих функций руководитель ЦОПП имеет право:

10.1.1. Вносить директору Колледжа предложения:

- по совершенствованию структуры, форм и методов работы ЦОПП;
- по развитию учебно-методической и материально-технической базы ЦОПП;
- по подбору и расстановке кадров ЦОПП.

10.1.2. Запрашивать от структурных подразделений Колледжа, от образовательных организаций Мурманской области документы и материалы информационно-правового, аналитического и статистического характера, необходимые для осуществления деятельности ЦОПП, а также иные материалы, необходимые для исполнения возложенных на ЦОПП функций.

10.1.3. Запрашивать необходимую информацию от партнёров по реализации сетевых образовательных программ.

10.1.4. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенции ЦОПП.

10.1.5. Вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции ЦОПП, а также другим вопросам, не требующим согласования с директором Колледжа (или Министерством образования и науки Мурманской области).

10.1.6. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию ЦОПП.

10.1.7. Контролировать состояние и содействовать дальнейшему развитию системы опережающей профессиональной подготовки, дополнительного профессионального образования.

10.1.8. Проводить в Мурманской области мероприятия по направлениям деятельности АНО «Агентство развития профессионального мастерства «Ворлдскиллс Россия».

XI. Организация документооборота

11.1.1. Перечень, состав, порядок и сроки хранения документации ЦОПП определяется номенклатурой дел ЦОПП, утвержденной директором Колледжа.

11.1.2. Организация и хранение документов ЦОПП обеспечивается руководителем ЦОПП и может быть организовано как с помощью бумажных носителей, так и в электронном виде. При хранении документов в электронном виде осуществляется резервное копирование.

11.1.3. Все документы и/или копии документов, касающиеся обучающихся ЦОПП, хранятся в личном деле обучающегося в ЦОПП.

11.1.4. Документы, подтверждающие прохождение образовательной программы группой обучающихся, хранятся в папке группы в ЦОПП.

11.1.5. Документы ЦОПП постоянного или длительного срока хранения по акту передаются в архив Колледжа.

11.1.6. По окончании сроков хранения документация ЦОПП проходит процедуру экспертизы ценности документов и в установленном порядке уничтожается по акту.