

**План мероприятий по содействию занятости выпускников
ГАПОУ МО «Мурманский строительный колледж им Н.Е. Момота»
на 2022-2023 учебный год**



Основной целью деятельности службы является эффективное содействие трудоустройству выпускников ГАПОУ МО «Мурманский строительный колледж им Н.Е. Момота».

Для реализации этой цели ССТВ выполняет следующие задачи:

- Взаимодействие с ЦОПП, центрами занятости населения, органами власти, общественными организациями и другими организациями, индивидуальными предпринимателями по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников.
- Оказание помощи учреждению в организации учебных и производственных практик, предусмотренных учебным планом, договорами, заключенными с работодателями.
- Организацию временной занятости обучающихся.
- Сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых работодателем, анализ списков вакансий.
- Повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

- Проведение организационных мероприятий (ярмарки вакансий, презентации организаций работодателей, мастер-классы, открытые семинары, методические объединения, педагогические советы, дни открытых дверей).
- Проведение анкетирования работодателей для анализа удовлетворенности качеством практической подготовки студентов колледжа и требований, предъявляемых к выпускникам колледжа для внесения предложений в корректировку программ профессиональных модулей, учебной и производственной практики.
- Консультация студентов выпускных курсов и выпускников об имеющихся возможностях по трудоустройству, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ (в том числе организации работы горячих линий);
- Системная работа с привлечением рекрутинговых агентств, крупных IT компаний-агрегаторов;
- Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих занятости выпускников.
- Предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности; предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости; оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме.
- Формирование банка вакансий выпускников профессиональных образовательных организаций, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ.
- Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности;
- Повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за проведение</i>
I	Организационная деятельность		
1.	Разработка и согласование плана работы службы содействия трудоустройству выпускников	Сентябрь 2022 г.	Руководитель ССТВ
2.	Взаимодействие с Государственным учреждением Мурманской области «Центр занятости населения».	в течение года	ССТВ
3.	Анализ списков вакансий, предоставленных «Центр занятости	в течение года	ССТВ

	населения МО», информации с сайта «Работа в России»		
4.	Создание базы данных выпускников колледжа и студентов предвыпускных курсов: внесение уточненных личных данных выпускников, контактных телефонов	в течение года	Кураторы учебных групп
5.	Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2021 года выпуска (спустя год после выпуска) Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2022 года выпуска	Декабрь 2022 г. Сентябрь-октябрь 2022 г.	ССТВ
6.	Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников колледжа	в течение года	Зав. практикой
7.	Заключение договоров с предприятиями и учреждениями на прохождение учебной, производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики	сентябрь январь, апрель, май	Директор колледжа Зав. практикой
8.	Информирование работодателей о структуре и численности выпускников в 2022-2023 учебном году	в течение года	ССТВ
9.	Размещение на сайте информации о вакансиях	по мере обновления	ССТВ
10.	Обновление информации о ССТВ на официальном сайте колледжа: положение, план работы, вакансии, информация для студентов, в том числе, практические советы о составлении резюме, прохождении собеседования и пр.	в течение года	ССТВ
11.	Участие в областных, городских, районных выставках, ярмарках по трудоустройству	в течение года	ССТВ, кураторы групп, руководители практики
12.	Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	ССТВ, кураторы групп, руководители практики
13.	Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства, временной занятости, написания резюме, прохождения собеседования с работодателями	в течение года	ССТВ Директор колледжа Преподаватель дисциплин
14.	Информирование выпускников о правилах приема в ВУЗы	февраль	ССТВ
15.	Участие в днях открытых дверей ВУЗов	февраль-апрель	ССТВ

16.	Проведение анкетирования работодателей для анализа удовлетворенности качеством практической подготовки студентов колледжа и требований, предъявляемых к выпускникам колледжа для внесения предложений в корректировку программ профессиональных модулей, учебной и производственной практики	декабрь июнь	ССТВ, заместитель директора по УВР, зав. практикой, председатели ПЦК руководители практики
17.	Участие в разработке и согласовании с работодателями программ профессиональных модулей, учебной и производственной практики, в формировании контрольно-оценочных средств для оценки общих и профессиональных компетенций	в течение года	заместитель директора по УВР, зав. практикой, председатели ПЦК
18.	Согласование тематики и обеспечение выполнения выпускных квалификационных (дипломных) и исследовательских работ (проектов) на основе заказа работодателей	сентябрь в течение года	зам. директора по УПР, председатели ПЦК
19.	Оперативное освещение прошедших мероприятий с участием выпускников на сайте образовательной организации	в течение года	ССТВ
20.	Вовлечение выпускников в мероприятия предприятий-работодателей, (мастер-классы, открытые семинары, презентации, методические объединения, в педагогические советы)	в течение года	заместитель директора по УПР, зав. практикой, председатели ПЦК, руководители практики
21.	Привлечение работодателей к проведению квалификационных экзаменов и итоговой аттестации	в течение года	заместитель директора по УПР, зав. практикой, председатели ПЦК, руководители практики
22.	Организация производственной практики студентов, распределение на базы практики, имеющие вакансии на новый учебный год	январь-март 2023 г.	Зав. практикой
23.	Анкетирование выпускников	в течение года	ССТВ
24.	Заполнение форм отчетности	по графику	ССТВ
25.	Участие в семинарах, круглых столах, конференциях, МО по актуальным проблемам трудоустройства выпускников	по графику	ДО ИРПО
26.	Участие в реализации проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах	в течение года	ССТВ

27.	Организация и проведения «Дня открытых дверей»	Февраль, Март, апрель 2023г.	Ответственные за профориентационную работу
28.	Реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив;	в течение года	ССТВ, волонтерский отряд
29.	Взаимодействие ЦООП Мурманской области по вопросам профориентации и трудоустройства выпускников	в течение года	ССТВ
II Образовательная деятельность			
1.	Изучение правового обеспечения профессиональной деятельности	в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины	Преподаватели дисциплины
2.	Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда. «Эффективное поведение на рынке труда»	в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины	Преподаватель дисциплины
3.	Консультация студентов выпускных групп на тему «Профессиональное портфолио»	Апрель-Май 2023 г.	ССТВ
4.	Консультирование студентов по составлению портфолио в информационную систему содействия трудоустройству выпускников	в течение года	ССТВ
5.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства	в соответствии с Положением	зав. практикой, руководители практики, председатели ПЦК

Целевые показатели

Показатели качества		2022	2023	2024	2025
Общая численность студентов СПО	Чел.	1 422	1 432	1 442	1 450
Численность обучающихся (включая выпуск отчетного года), принявших участие в отборочных соревнованиях на право участия в Региональном Чемпионате по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" отчетного года	Чел.	320	340	370	390
Численность обучающихся (включая выпуск отчетного года), принявших участие в Региональном чемпионате по профессиональному мастерству по	Чел.	26	26	28	28

стандартам "Ворлдскиллс" отчетного года					
Численность обучающихся (включая выпуск отчетного года), принявших участие в Региональном чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ "Абилимпикс"	Чел.	9	10	10	10
Численность обучающихся (включая выпуск отчетного года), принявших участие в финале Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ "Абилимпикс"	Чел.	3	3	3	3
Доля трудоустроившихся в течение календарного года выпускников образовательных организаций, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет обеспечения подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена	%	77,8%	81,4%	82,7%	84,3%
Численность выпускников, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	Чел.	161	161	163	164
Доля выпускников, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, в общей численности выпускников	%	62,6%	62,6%	62,7%	62,8%
Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	Ед.	24	24	25	25
Количество образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых с использованием сетевой формы	Ед.	8	8	8	8
Количество образовательных программ среднего профессионального образования, в реализации которых участвуют работодатели, включая организацию учебной и производственной практики, предоставление оборудования и материалов, участие в разработке образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведении учебных занятий	Ед.	24	24	25	25