



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
Мурманский строительный колледж им. Н.Е. МОМОТА

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по прохождению производственной практики и составлению отчета
по профессиональным модулям

ПМ 01 Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту
электроустановок

ПМ 02 Организация и выполнение работ по монтажу и наладке
электрооборудования промышленных и гражданских зданий

ПМ05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

для специальности 270843 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования
промышленных и гражданских зданий (базовой подготовки)

Методические указания разработаны на основе

- рабочих программ профессиональных модулей и рабочей программы по практике по специальности 270843 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий (базовой подготовки);

- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования ([далее ФГОС](#));

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» <http://www.rg.ru/2013/06/26/obr-dok.html>;

– [ГОСТ 7.32-2001](#); [ГОСТ 7.1-2003](#)

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Мурманский строительный колледж им. Н.Е. Момота» (ГАПОУ МО МСК им. Н.Е. Момота).

Разработчики: Терева И.А., мастер производственного обучения ГАПОУ МО МСК им. Н.Е. Момота

Колодяжный Ю.Л., мастер производственного обучения ГАПОУ МО МСК им. Н.Е. Момота

Одобрено предметно-цикловой комиссией «Техника и технология материалов» протокол № 6 от 25 февраля 2016 г.

Содержание

1	Общие положения.....	4
2	Отчётность.....	5
3	Перечень учебно-производственных работ.....	6
4	Требования к содержанию структурных элементов отчёта.....	8
5	Правила оформления отчёта.....	10
5.1	Общие требования.....	10
5.2	Построение отчёта	10
5.3	Нумерация страниц отчёта о практике	11
5.4	Иллюстрации	11
5.5	Таблицы	12
5.6	Список использованных источников	13
5.7	Приложения	13
6	Рекомендуемый перечень литературы для составления отчета о производственной практике.....	13
	Приложение А Перечень вопросов индивидуального задания	15
	Приложение Б Пример оформления титульного листа	17
	Приложение В Пример оформления содержания	18
	Приложение Г Пример оформления аттестационного листа по практике	19
	Приложение Д Пример оформления дневника практики	21

1 Общие положения

Программа практики разработана в соответствии с действующим ФГОС среднего профессионального образования по специальности 270843 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий (базовой подготовки) и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Практика студентов является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности (далее ВПД) по специальности СПО, заложенных ФГОС по избранной специальности.

Задачами практики является:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности студентов в сфере изучаемой специальности «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм.

Инструктаж студентов перед практикой проводится руководителем практики.

Инструктаж включает:

- ознакомление с программой практики;
- выдачу документов для трудоустройства на практику;

- разъяснение порядка составления отчета и заполнения дневника по практике;

- разъяснение правил охраны труда, пожарной и электробезопасности.

Студенты обязаны соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, нормы охраны труда, правила пожарной безопасности.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, не будут допущены к квалификационному экзамену.

2 Отчётность

В период прохождения практики студентами ведётся дневник практики, собираются аудио-, фото-, видео-, материалы, инструкции, технологические карты, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. По результатам практики составляется отчёт.

Руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом общих и профессиональных компетенций.

Практика завершается дифференцированным зачётом, при условии положительного аттестационного листа по практике, полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Студенты предоставляют руководителю практики следующие документы:

- договор о прохождении практики;
- выписку из приказа с объекта практики;
- аттестационный лист по практике;
- дневник практики;
- отчет о практике.

3 Перечень учебно-производственных работ

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
ПМ 01 Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок		144
Тема 1.2 Электрооборудование промышленных и гражданских зданий (УП)		72
1	Соединение однопроволочных алюминиевых жил проводов и кабелей методом опрессовки	6
2	Соединение однопроволочных медных жил проводов и кабелей методом опрессовки	6
3	Соединение многопроволочных медных жил проводов и кабелей методом опрессовки	6
4	Оконцевание однопроволочных алюминиевых жил проводов и кабелей методом опрессовки	6
5	Оконцевание однопроволочных медных жил проводов и кабелей методом опрессовки	6
6	Оконцевание многопроволочных алюминиевых жил проводов и кабелей методом опрессовки	6
7	Оконцевание многопроволочных медных жил проводов и кабелей методом опрессовки	6
8	Соединение и оконцевание медных жил проводов и кабелей методом пайки	6
9	Чтение чертежей и схем осветительных электроустановок	6
10	Выполнение открытой электропроводки в промышленных зданиях и сооружениях	6
11	Выполнение открытой электропроводки в гражданских зданиях	6
12	Выполнение скрытой электропроводки в гражданских зданиях	6
Тема 1.3 Эксплуатация и ремонт электрооборудования промышленных и гражданских зданий (ПП)		72
13	Разметочные работы для монтажа электропроводок. Разметка отверстий диаметром до 30 мм	6
14	Пробивка отверстий диаметром до 30 мм механизированным способом в кирпичном, железобетонном основаниях. Пробивка отверстий в пустотах бетонных плит перекрытий для ввода кабелей	6
15	Пробивка с изготовлением мест для установки разводных коробок, подрозетников. Штробление для прокладки проводов в кирпичном, железобетонном основании	6
16	Скрытый и открытый монтаж труб диаметром до 25 мм	6
17	Зарядка и монтаж светильников с лампами накаливания. Зарядка и монтаж светильников с люминесцентными лампами	6
18	Присоединение проводок к зажимам согласно схеме	6
19	Сборка групповых щитов освещения. Монтаж групповых щитов освещения на стену с подключением к электрическим сетям	6
20	Монтаж электроустановочных изделий. Монтаж автоматических выключателей на ток до 63 А	6
21	Монтаж пакетных выключателей и переключателей. Монтаж конструкций для пускорегулирующей аппаратуры. Монтаж конструкций на стене массой до 10 кг дюбелями	6
22	Монтаж скрытой электропроводки проводами сечением до 25мм ² с резиновой и ПВХ изоляцией. Прокладка виниловых и полиэтиленовых труб диаметром до 40 мм	6

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
23	Монтаж электроустановочных изделий. Монтаж открытой силовой электропроводки кабелями сечением до 25 мм ² с резиновой и ПВХ изоляцией	6
24	Маркировка кабеля. Оконцевание жил кабелей наконечниками различных типов	6
ПМ 02 Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрооборудования промышленных и гражданских зданий		144
Тема 2.2 Внутреннее электроснабжение промышленных и гражданских зданий (УП)		36
25	Изучение схем электроснабжения промышленных и гражданских зданий	6
26	Установка и подключение электроизмерительных приборов, применяемых в электросетях промышленных и гражданских зданий	6
27	Прокладка кабельных линий в земле	6
28	Прокладка кабельных линий на различных кабельных конструкциях	6
29	Монтаж внутреннего контура заземления	6
30	Контроль силы тока и напряжения в питающих и распределительных сетях	6
Тема 2.3 Наладка электрооборудования (ПП)		108
31	Выполнение работ по проверке и настройке контакторов, магнитных пускателей, реле, автоматических выключателей: проверка, испытание, регулировка	6
32	Выполнение работ по наладке и испытанию силовых и измерительных трансформаторов	6
33	Выполнение работ по испытанию силовых кабельных линий, определению повреждения на кабельных линиях	6
34	Выполнение работ по проверке и испытанию заземляющих устройств	6
35	Выполнение работ по проверке и регулировке электромагнитных реле тока и напряжения, индукционных реле тока, реле времени	6
36	Выполнение работ по наладке, испытанию и проверки электрических машин	6
37	Выполнение работ по наладке электроприводов с двигателями постоянного тока	6
38	Выполнение работ по наладке электроприводов с асинхронными двигателями	6
39	Выполнение работ по наладке электроприводов с синхронными двигателями	6
40	Прозвонка обмоток электродвигателя, генератора, соединение обмоток	6
41	Монтаж машин постоянного тока различными способами. Подключение к сети 380 В	6
42	Прозвонка обмоток электродвигателя, соединение обмоток двигателя в «треугольник» и «звезду». Монтаж асинхронного двигателя различными способами. Подключение электродвигателя к сети 380В	6
43	Ревизия осветительного шинопровода: мест винтового соединения, места присоединения светильников	6
44	Ревизия оборудования силового щита. Замена неисправного оборудования	6
45	Осмотр пускорегулирующей аппаратуры, выявление неисправности, замена неисправных узлов в пусковых кнопках, магнитных пускателях, автоматах защиты. Устранение неисправности или замена на новые	6

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
46	Внешний осмотр цеховых кабелей, осмотр мест подключения	6
47	Разделка, прокладка и фазировка кабеля напряжением до 1000 В	6
48	Оформление протоколов по завершению испытаний	6
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		36
Тема 5.2 Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования (УП)		36
1	Ознакомление с основными технологическими процессами, оборудованием, приспособлениями, применяемыми при работах по техническому обслуживанию и ремонту силового электрооборудования	6
2	ТО и ремонт пускорегулирующей аппаратуры	6
3	ТО и ремонт электрических машин	6
4	ТО и ремонт силовых и измерительных трансформаторов	6
5	ТО и ремонт вводно - распределительных щитов	6
6	ТО и ремонт компрессорно-холодильного оборудования, насосов, станков	6

4 Требования к содержанию структурных элементов отчёта

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей отчёта о практике и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

Содержание

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчёта о практике.

Введение

Введение (рекомендуемый объём 1-2 страницы) должно содержать цели и задачи производственной практики, краткие сведения об организации и объекте практики, краткий перечень учебно-производственных работ, должна быть показана актуальность индивидуального задания практики, приведены сведения об объёме отчёта.

Основная часть

Основная часть (рекомендуемый объём основной части 10 страниц) должна содержать:

- 1) характеристику предприятия, с деятельностью которого ознакомился студент во время прохождения практики: полное и сокращенное фирменное наименование, организационно-правовую форму предприятия, адрес, режим работы, виды деятельности;
- 2) ответы на вопросы индивидуального задания (в ответах студент использует материалы предприятия и литературные источники);
- 3) требования охраны труда при выполнении индивидуального задания.

З а к л ю ч е н и е

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам производственной практики;
- анализ освоенных/неосвоенных компетенций;
- обобщение и оценку результатов практики.

С п и с о к и с п о л ь з о в а н н ы х и с т о ч н и к о в

Список должен содержать сведения об источниках (нормативные документы, техническую и учебную литературу, справочники, периодические журналы, интернет-ресурсы и т.д.), использованных при составлении отчёта. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

П р и л о ж е н и я

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением учебно-производственных работ, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- протоколы испытаний;
- инструкции по охране труда;
- инструкционно-технологические карты;
- инструкции и методики по проведению различных испытаний;
- копии технических заданий и др.

5 Правила оформления отчёта

5.1 Общие требования

Отчёт о производственной практике должен быть оформлен в соответствии с требованиями [ГОСТ 7.32-2001](#). Страницы текста должны соответствовать формату А4 (210 × 297 мм). Текст отчёта должен быть выполнен на одной стороне листа с применением печатающих и графических компьютерных устройств. При использовании персонального компьютера рекомендуется подготовка отчёта в среде Word.

Параметры документа следующие:

межстрочный интервал – 1,5,
кегель (размер) – 14,
шрифт – TimesNewRoman.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, левое, верхнее и нижнее – 20 мм.

5.2 Построение отчёта

Наименование структурных элементов отчёта «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения» служат заголовками структурных элементов отчёта.

Основную часть отчёта о производственной практике следует делить на разделы и подразделы. Разделы и подразделы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой. Например: 2.1 (первый подраздел второго раздела). После номера раздела и подраздела в тексте точку не ставят.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, в которых кратко отражается основное содержание текста. Сокращенное написание слов в заголовках не допускается. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка

не ставят. Если заголовок состоит из двух и более предложений, их разделяют точкой. Подчеркивание заголовков не допускается.

5.3 Нумерация страниц отчёта о практике

Страницы отчёта следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчёта о производственной практике. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отсчёта, но номер страницы на титульном листе не проставляют.

Каждый структурный элемент отчёта следует начинать с новой страницы. Нумерация страниц отчёта и приложений, входящих в состав отчёта, должна быть сквозная.

5.4 Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, схемы, графики, таблицы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в отчёте непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в отчёте.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают под рисунком посередине строки.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 – Детали прибора. В наименовании рисунка и в подрисуночном тексте следует применять размер (кегель) шрифта 12.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например: Рисунок А.3.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2».

5.5 Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать её содержание, быть точным и кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с её номером через тире.

Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в отчёте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием её номера. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.



Рисунок 1

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерации. Если в отчёте одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точку не ставят. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

В таблице следует применять размер (кегель) шрифта 12.

5.6 Список использованных источников

Список об источниках следует располагать в алфавитном порядке и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

5.7 Приложения

Приложение оформляют как продолжение отчета на последующих его листах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Если в отчёте одно приложение, оно обозначается «Приложение А». Нумерация разделов, пунктов, таблиц в каждом приложении своя.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

6 Рекомендуемый перечень литературы для составления отчета о производственной практике

1. Атабеков В. Б. Монтаж электрических сетей и силового электрооборудования: Учебник для нач. проф. образования. /В.Б.Атабеков. - М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 176с.
2. В.М. Нестеренко, А.М. Мысьянов «Технология электромонтажных работ».- М.: Издательский центр «АКАДЕМИЯ» 2004.-592 с.
3. Конюхова Е. А. Электроснабжение объектов : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.А. Конюхова. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 320 с.
4. Корнилов Ю. В., Бредихин А. Н. Слесарь – электромонтажник: Учебное пособие./Ю. В. Корнилов, А. Н. Бредихин. – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 256 с.

5. Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок (с изменениями и дополнениями). – СПб.: Издательство ДЕАН, 2003. - 208 с.
6. Николаевская И.А. Инженерные сети и оборудование территорий, зданий и стройплощадок: учебник для студ. сред.проф. образования / И.А. Николаевская, Н.Ю. Морозова ; под ред. И.А. Николаевской. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 224 с.
7. Рожкова Л.Д. Электрооборудование электрических станций и подстанций : учебник для студ. сред.проф. образования / Л.Д. Рожкова, Л.К. Карнеева, Т.В. Чиркова. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 448 с.
8. Ю.Д. Сибикин, М.Ю. Сибикин Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий. – М.: Издательский центр «АКАДЕМИЯ» 2004. - 432 с.

Приложение А

Перечень вопросов индивидуального задания

1. Выполнение оконцевания алюминиевых и медных жил проводов и кабелей методом опрессовки
2. Монтаж групповых щитов освещения на стену с подключением к электрическим сетям
3. Монтаж скрытой электропроводки проводами сечением до 25 мм²
4. Контроль качества электроснабжения, контроль равномерности нагрузки по фазам
5. Зарядка и монтаж светильников с лампами накаливания
6. Сборка групповых щитов освещения согласно схеме
7. Выполнение разметки трасс электропроводок различных видов, мест установки светильников
8. Монтаж внутреннего контура заземления
9. Монтаж рубильников и переключателей
10. Наладка рубильников и переключателей
11. Наладка автоматических выключателей
12. Монтаж электромагнитных контакторов и пускателей
13. Наладка электромагнитных контакторов и пускателей
14. Монтаж светильников
15. Наладка асинхронных двигателей
16. Разделка силовых кабелей с напряжением изоляции до 1000 В
17. Техническое обслуживание ПРА
18. Ремонт ПРА
19. Техническое обслуживание асинхронных двигателей с короткозамкнутым ротором
20. Ремонт асинхронных двигателей с короткозамкнутым ротором
21. Техническое обслуживание асинхронных двигателей с фазным ротором
22. Ремонт асинхронных двигателей с фазным ротором

23. Техническое обслуживание машин постоянного тока
24. Ремонт машин постоянного тока
25. Техническое обслуживание сварочных трансформаторов
26. Ремонт сварочных трансформаторов
27. Техническое обслуживание металлорежущих и деревообрабатывающих станков
28. Техническое обслуживание оборудования вентиляции воздуха
29. Техническое обслуживание оборудования кондиционирования воздуха
30. Техническое обслуживание компрессорно-холодильного оборудования
31. Техническое обслуживание насосов

Приложение Б

Пример оформления титульного листа

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
Мурманский строительный колледж им. Н.Е. МОМОТА

ОТЧЕТ
о производственной практике

ПМ 01 Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту
электроустановок

ПМ 02 Организация и выполнение работ по монтажу и наладке
электрооборудования промышленных и гражданских зданий

ПМ05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

Обучающегося 3 курса, 2831 – 11 группы

Специальности 270843 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования
промышленных и гражданских зданий

Фамилия, имя, отчество _____

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

ФИО руководителя практики от организации _____

ФИО руководителя от колледжа _____

Оценка _____

Дата _____

Подписи проверяющих _____/_____/_____
_____/_____/_____

Мурманск 2016

Приложение В

Пример оформления содержания

Содержание

Введение.....	3
1 Общая характеристика предприятия	5
1.1 Краткая история предприятия	5
1.2 Виды деятельности предприятия	6
2 Технология работ по монтажу кабельных линий, прокладываемых в земле	9
2.1 Разметка трассы.....	9
2.2 Подготовка трассы и кабеля	10
2.3 Прокладка кабеля	12
2.4 Выполнение концевых заделок	13
2.5 Маркировка линии	15
2.6 Охрана труда при выполнении работ по монтажу кабельных линий, прокладываемых в земле	15
Заключение	16
Список использованных источников	17
Приложение А. Протокол прогрева кабелей на барабане перед прокладкой при низких температурах.....	18
Приложение Б. Протокол осмотра и проверки сопротивления изоляции кабелей на барабане перед прокладкой.....	19
Приложение В. Акт осмотра кабельной канализации в траншеях и каналах перед закрытием.....	20
Приложение Г. Технологическая карта на прокладку кабеля....	21

Приложение Г

Пример оформления аттестационного листа по практике

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области

Мурманский строительный колледж им. Н.Е. МОМОТА

Аттестационный лист по практике

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося 3 курса специальности 270843 Монтаж, наладка и эксплуатация
электрооборудования промышленных и гражданских зданий

успешно прошел учебную и производственную по профилю специальности практику
(учебную, производственную по профилю специальности или преддипломную)

по профессиональному модулю:

ПМ 01 Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электро-
установок в объеме 144 часов с «26» апреля 2016 года по «25» мая 2016 года
в организации _____

(наименование)

(юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Виды работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (соответствует; не соответствует)
Электрооборудование промышленных и гражданских зданий	
Эксплуатация и ремонт электрооборудования промышленных и гражданских зданий	

В ходе практики освоены общие компетенции

Общие компетенции	Уровень усвоения компетенций		
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<input type="checkbox"/> низкий	<input type="checkbox"/> средний	<input type="checkbox"/> высокий
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<input type="checkbox"/> низкий	<input type="checkbox"/> средний	<input type="checkbox"/> высокий
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<input type="checkbox"/> низкий	<input type="checkbox"/> средний	<input type="checkbox"/> высокий

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<input type="checkbox"/> <i>низкий</i>	<input type="checkbox"/> <i>средний</i>	<input type="checkbox"/> <i>высокий</i>
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<input type="checkbox"/> <i>низкий</i>	<input type="checkbox"/> <i>средний</i>	<input type="checkbox"/> <i>высокий</i>
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<input type="checkbox"/> <i>низкий</i>	<input type="checkbox"/> <i>средний</i>	<input type="checkbox"/> <i>высокий</i>
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<input type="checkbox"/> <i>низкий</i>	<input type="checkbox"/> <i>средний</i>	<input type="checkbox"/> <i>высокий</i>

В ходе практики освоены профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции	Уровень усвоения компетенций		
Организовывать и осуществлять эксплуатацию электроустановок промышленных и гражданских зданий	<input type="checkbox"/> <i>низкий</i>	<input type="checkbox"/> <i>средний</i>	<input type="checkbox"/> <i>высокий</i>
Организовывать и проводить работы по выявлению неисправностей электроустановок промышленных и гражданских зданий.	<input type="checkbox"/> <i>низкий</i>	<input type="checkbox"/> <i>средний</i>	<input type="checkbox"/> <i>высокий</i>
Организовывать и производить ремонт электроустановок промышленных и гражданских зданий.	<input type="checkbox"/> <i>низкий</i>	<input type="checkbox"/> <i>средний</i>	<input type="checkbox"/> <i>высокий</i>

Характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики

Результат выполнения заданий в ходе практики _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Представитель работодателя

(должность)

Дата

« ____ » _____ 201_ год

(подпись)

(расшифровка)

М. П.

Результат защиты отчета по практике _____

Итоговая оценка по практике _____

Дата

« ____ » _____ 201_ год

(руководитель практики от колледжа)

Приложение Д

Пример оформления дневника практики

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
Мурманский строительный колледж им. Н.Е. МОМОТА

**ДНЕВНИК
практики**

ПМ 01 Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту
электроустановок

ПМ 02 Организация и выполнение работ по монтажу и наладке
электрооборудования промышленных и гражданских зданий

ПМ05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

Обучающегося _____

(Ф.И.О.)

Специальность: 270843 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования
промышленных и гражданских зданий

Обучающегося 3курса, группы 2831 – 11

Место практики _____

Руководитель практики от предприятия _____

Руководитель практики от колледжа _____

Мурманск 2015

№ п/п	Дата	Виды работы	Отметка	Подпись руководителя
1	26.04.2016	Вводный инструктаж. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с предприятием и распорядком дня. Выполнение открытой электропроводки кабелем АВВГ - 3х4 на оцинкованных скобах в цехе готовой продукции	5	<i>Мироев</i>
2	27.04.2016	Выполнение скрытой электропроводки в комнате отдыха административно-бытового корпуса.	4	<i>Мироев</i>
3	28.04.2016	Прокладка двух кабелей АВВГ – 5 х 10 на лотках в РУ-0,4 кВ	4	<i>Мироев</i>
4	29.04.2016	Соединение медных жил провода ПВ1 - 1х6 в гильзах ГМЛ	4	<i>Мироев</i>
5	30.04.2016	Соединение алюминиевых жил провода АПВ - 1х10 в гильзах ГА	4	<i>Мироев</i>
6	03.05.2016	Оконцевание моножил кабеля ВВГ 3х16 наконечниками ТМ	4	<i>Мироев</i>
7	04.05.2016	Изучение рабочих чертежей осветительной установки вновь строящегося павильона	5	<i>Мироев</i>
8	05.05.2016	Соединение однопроволочных медных жил проводов в ответвительных коробках монтажными клеммами фирмы VAGO	4	<i>Мироев</i>
9				
10				
11				
12				

МП