

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МУРМАНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Н.Е. МОМОТА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»  
(базовая подготовка)**

**2023 г.**

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Мурманский строительный колледж имени Н.Е. Момота» (ГАПОУ МО «МСК»).

Рассмотрена и одобрена  
предметно-цикловой комиссией  
«Техника и технология строительства»  
Председатель Грязева С.А. Грязева  
Протокол № 14  
от «31» мая 2023 г

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–07, 09–11.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК <sup>1</sup>	Умения	Знания
ОК 01-07, ОК 09-11 ПК 1.3 ПК 3.3	<ul style="list-style-type: none"><li>– понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы;</li><li>– понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы;</li><li>– осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;</li><li>– осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности;</li><li>– строить простые высказывания о себе и своей профессии деятельности;</li><li>– производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;</li><li>– выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы;</li><li>– разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений.</li><li>– письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики профессиональной направленности;</li><li>– основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики;</li><li>– лексический (1000 – 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li><li>– основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода текстов профессиональной направленности</li></ul>

<sup>1</sup> Могут быть приведены коды личностных результатов реализации программы воспитания в соответствии с Приложением 3 ПООП.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	150
в т.ч. в форме практической подготовки	110
в том числе:	
практические занятия	142
<i>Самостоятельная работа</i>	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Иностранный язык в профессиональном общении</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1. Мой колледж. Моя профессия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	
	Образование, профессиональное образование, мир профессий, профессия строителя. Первые постройки. История развития строительства Грамматика. Видовременная система глагола, глагол to be, местоимения, их разряды	<b>0</b>	ОК 01-06
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	14	
	1 Практическое занятие № 1 Учеба в колледже. Система профессионального образования	2	
	2 Практическое занятие № 2 Моя специальность	2	
	3 Практическое занятие № 3 Возможности карьерного роста	2	
	4 Практическое занятие № 4 История развития строительства. Первые постройки.	2	
	5 Практическое занятие № 5 Современные тенденции в развитии строительного производства.	2	
	6 Практическое занятие № 6 Требования к профессии	2	
	7 Практическое занятие № 7 Защита презентации по теме «Моя специальность»	2	
<b>Раздел 2. Профессиональный модуль</b>		<b>120</b>	
<b>Тема 2.1 Введение в основы перевода текстов профессиональной направленности и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Понятие и разновидности стилей. Научно-технический стиль. Техническая документации. Перевод инструкций .Грамматический материал: Многозначность слов. Словообразование.	<b>0</b>	ОК 01-06 ПК 3.3
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	

<sup>2</sup> В соответствии с Приложением 3 ПООП.

технической документации	1	Практическое занятие № 8 Научно-технические стили русского и английского языков	2	
	2	Практическое занятие № 9. Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы	2	
	3	Практическое занятие № 10 Перевод инструкций при работе на строительной площадке.	2	
Тема 2. 2 Виды, свойства и функции современных строительных материалов, изделий и конструкций	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>20</b>	ОК 01-06,09-10 ПК 3.3
	Строительные материалы, их свойства и функции. Натуральные и искусственные строительные материалы Грамматический материал: имя существительное, множественное число, притяжательный падеж, имя прилагательное, разряды, степени сравнения, сравнительные конструкции		<b>0</b>	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>20</b>	
	1	Практическое занятие № 11 Строительные материалы, их свойства и функции	2	
	2	Практическое занятие № 12 Натуральные строительные материалы	2	
	3	Практическое занятие № 13 Древесина. Свойства. Детали из дерева, преимущества и недостатки	2	
	4	Практическое занятие № 14 Искусственные строительные материалы.	2	
	5	Практическое занятие № 15 Химия в строительстве. Композитные материалы	2	
	6	Практическое занятие № 16 Стекло	2	
	7	Практическое занятие № 17 Материалы из пластика	2	
	8	Практическое занятие № 18 Металлы. Свойства металлов. Сплавы в строительстве	2	
	9	Практическое занятие № 19 Кирпич, свойства и применение. Виды кирпича. Керамика	2	
	10	Практическое занятие № 20 Строительный раствор. Бетон. Виды и свойства бетона	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка презентации по теме «Строительные материалы»		2	
Тема 2.3. Информационные	<b>Содержание учебного материала</b>		12	ОК 01-06,09-10 ПК 1.3
	Научно-технический прогресс, изобретатели и их изобретения. Компьютерное оборудование. Информационные технологии, BIM технологии, программное обеспечение		0	

технологии строительстве	в	Грамматический материал: имя числительное, обозначение времени, количественные слова. Типы вопросов, структура предложений.оборот thereis и его формы.		
		<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	12	
		1 Практическое занятие № 21 Научно-технический прогресс. Великие ученые – изобретатели и их изобретения	2	
		2 Практическое занятие № 22 Компьютерное оборудование и программное обеспечение, его роль в образовании.	2	
		3 Практическое занятие № 23 Информационные технологии в строительном производстве	2	
		4 Практическое занятие № 24 Информационное моделирование	2	
		5 Практическое занятие № 25 BIM технологии	2	
		6 Практическое занятие № 26 Специализированное программное обеспечение (AUTOCAD, ARCHICAD, CREDO DAT Professional. и др.)	2	
Тема 2.4. Части здания		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ОК 01-06,09-10 ПК 3.3
		Основные части здания, их функции.	<b>0</b>	
		Грамматический материал: модальные глаголы и их эквиваленты..		
		<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	16	
		1 Практическое занятие № 27 Части здания	2	
		2 Практическое занятие № 28 Фундамент. Виды фундамента.	2	
		3 Практическое занятие № 29 Крыша. Ее функции. Виды крыш	2	
		4 Практическое занятие № 30 Потолок. Подвесной потолок	2	
		5 Практическое занятие № 31. Стены. Классификация стен. Дизайн стен.	2	
		6 Практическое занятие № 32 Перекрытия.	2	
		7 Практическое занятие № 33 Окна.Материал для оконных рам.	2	
		8 Практическое занятие № 34 Пол. Напольные покрытия. Паркетный пол.	2	
Тема 2.5. Геодезические работы		<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление глоссария – словаря узкоспециализированных иноязычных терминов в отрасли строительства с толкованием, комментариями и примерами.	2	
		<b>Содержание учебного материала</b>	16	
		Лексический материал по теме. Основные приборы и инструменты для геодезических работ. Виды геодезических съемок. Топографические планы, карты, чертежи. Грамматический материал: Придаточные предложения условия и времени. Структура предложения; сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though;	0	



	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		16	
	1	Практическое занятие № 35 Геодезические данные	2	
	2	Практическое занятие № 36 Геодезические измерения	2	
	3	Практическое занятие № 37 Основные приборы и инструменты для геодезических работ	2	
	4	Практическое занятие № 38 Геодезическая съемка. Виды геодезических съемок	2	
	5	Практическое занятие № 39 Теодолит. Тахеометр	2	
	6	Практическое занятие № 40 Нивелир. Нивелирные работы	2	
	7	Практическое занятие № 41 Топографические планы, карты, чертежи.	2	
	8	Практическое занятие № 42 Рельеф местности	2	
<b>Тема 2.6. Чемпионаты WorldSkillsInternational по компетенции Геодезия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		14	
	Основная терминология чемпионата . Техническое описание компетенции. Конкурсное задание. Основные требования. Материалы, оборудование и инструменты по компетенции. Охрана труда и техника безопасности. Чтение документации. Фразы, речевые обороты и выражения, благодарности, вежливые просьбы, вопросы, уточнения. Организация спонтанного общения в формате живого общения в виде вопросов и ответов по заданию. Грамматический материал: действительный и страдательный залоги.		0	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		14	
	1	Практическое занятие № 43 Чемпионаты WorldSkillsInternational. Основная терминология чемпионата .Аудирование: просмотр видеоролика «WhatisWorldSkills?»	2	
	2	Практическое занятие № 44 WorldSkillsInternational по компетенции Геодезия. Спецификация стандартов.	2	
	3	Практическое занятие № 45 Техническое описание компетенции.	2	
	4	Практическое занятие № 46 Конкурсное задание. Основные требования.	2	
	5	Практическое занятие № 47 Демонстрация знаний, умений.	2	
	6	Практическое занятие № 48 Тулбокс. Материалы, оборудование и инструменты по компетенции	2	
	7	Практическое занятие № 49 Охрана труда и техника безопасности.	2	
<b>Тема 2.7. Оборудование строительной площадки, строительная техника</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		10	
	Строительные машины, виды строительных машин. Работа на строительной площадке. Грамматический материал: неличные формы глагола (инфинитив, герундий, причастия)		0	ОК 01-06, 09-10

	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		10	ПК 3.3
	1	Практическое занятие № 50 Оборудование стройплощадки. Строительные леса	2	
	2	Практическое занятие № 51 Группы строительных машин.	2	
	3	Практическое занятие № 52 Транспортировочные машины		
	4	Практическое занятие № 53 Машины для земляных работ	2	
	5	Практическое занятие № 54 Техника безопасности при работе на стройплощадке.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Перевод текста по профессиональной тематике		2	
<b>Тема 2.8. Здание, типы зданий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>18</b>	ОК 01-07,09-10 ПК 3.3
	Архитектура зданий. Типы зданий. Способы строительства Грамматический материал: Согласование времен в английском предложении. Прямая и косвенная речь		<b>0</b>	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		18	
	1	Практическое занятие № 55 Архитектура зданий. Необычные архитектурные решения	2	
	2	Практическое занятие № 56 Здания и требования к ним	2	
	3	Практическое занятие № 57 Нагрузки и воздействия в здании	2	
	4	Практическое занятие № 58 Гражданское строительство	2	
	5	Практическое занятие № 59 Конструкции гражданских зданий. Типы гражданских зданий	2	
	6	Практическое занятие № 60 Жилищное строительство	2	
	7	Практическое занятие № 61 Способы строительства	2	
	8	Практическое занятие № 62 Промышленное строительство	2	
	9	Практическое занятие № 63 Виды промышленных зданий. Конструкции промышленных зданий	2	
<b>Раздел 3. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения</b>			<b>16</b>	
<b>Тема 3.1 Документы, деловая переписка, переговоры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	ОК 01-06,09-11 ПК 3.3
	1	Структура делового письма,. Виды деловых писем. Договор. Грамматический материал: типы условных предложений.	<b>0</b>	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		8	
	1	Практическое занятие № 64 Деловое письмо, структура. Виды деловых писем	2	
	2	Практическое занятие № 65 Письмо-запрос.	2	
	3	Практическое занятие № 66 Письмо-предложение	2	

	4	Практическое занятие № 67 Договор. Правила делового общения.	2	
<b>Тема 3.2</b> <b>Карьера, устройство на работу</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	
	Правила составления резюме и сопроводительного письма. Речевые клише Грамматический материал: распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения, систематизация знаний.		<b>0</b>	ОК 01-06,09-11 ПК 3.3
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		8	
	1	Практическое занятие № 68 Устройство на работу. Правила составления резюме и сопроводительного письма	2	
	2	Практическое занятие № 69 Написание заявления.	2	
	3	Практическое занятие № 70 Заполнение анкеты	2	
	4	Практическое занятие № 71 Собеседование.	2	
<b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Всего</b>			<b>150</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный следующим оборудованием:

- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК либо ноутбуком с лицензионным ПО,
- рабочие места преподавателя и обучающихся (столы, парты, стулья)
- доска (меловая или маркерная)
- подставка под магнитофон и проигрыватель;
- секционные шкафы для хранения наглядных пособий и ТСО
- компьютер
- лингафонные установки

Технические средства обучения:

- телевизор, либо мультимедийный проектор с экраном, либо интерактивная доска,
- звуковое оборудование (колонки, наушники, микрофон)
- проигрыватели (DVD-проигрыватель, телевизор, магнитофон или компьютер)

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Безкоровайная, Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО: (+CD) / Г.Т. Безкоровайная. – Москва : Академия, 2021. – 256 с.

2. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. – 13-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 234 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08943-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/448454>

3. Гаврилов, А. Н. Английский язык для архитекторов. Architecture in Russia : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Гаврилов, Н. Н. Гончарова, Т. М. Румежак ; под общей редакцией Н. Н. Гончаровой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 271 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07807-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474749>

4. Галкина, А. А. Английский язык для строительных специальностей. Technologies of finishing works : учебное пособие для СПО / А. А. Галкина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8046-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171405> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) : учебное пособие для спо / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 348 с. — ISBN 978-5-8114-9459-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195474> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Зайцева, И. Е. Construire. Французский язык для строительных колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Е. Зайцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12110-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475584>
7. Иванова, О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы учащихся (B1 – B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ф. Иванова, М. М. Шиловская. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09663-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475034>
8. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472944>
9. Кохан, О. В. Английский язык для технических направлений : учебное пособие для вузов / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07777-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470836>
10. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики : учебник для спо / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7946-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178059> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики. Книга для преподавателя : учебник для спо / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-7926-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179018> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469465>
13. Латина, С. В. Английский язык для строителей (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Латина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09181-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452146>
14. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11880-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451034>

15. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171416> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1–A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08121-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451268>

17. Ткаченко, И. А. Английский язык для строителей (B1-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Ткаченко, Л. О. Трушкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11956-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474813>

### **3.2.3 Дополнительные источники**

Мюллер, В.К. Англо-русский русско-английский словарь. — Москва: АСТ, 2019. — 636 с.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Результаты обучения<sup>3</sup></i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Знания:</b> правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Выстраивает речь на профессиональные темы грамотно, с соблюдением норм грамматики иностранного языка	Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Оценка письменных практических работ Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика)	Демонстрирует владение лексикой, в том числе профессиональной, дифференцирует значение лексических единиц и грамматических структур	
лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Строит высказывания на заданную тему в устной или письменной форме на профессиональные темы, используя разнообразную профессиональную лексику	
особенностей произношения, правил чтения текстов профессиональной направленности	Соблюдает нормы произношения иностранного языка, в том числе профессиональной терминологии, соблюдает ударения и нормы интонации	
<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	Демонстрирует владение лексикой, выделяет основную информацию, ведет диалоги на профессиональные и бытовые темы	
понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимает содержание текста, демонстрирует владение лексическим минимумом, определяет значение незнакомых слов из контекста	
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Поддерживает разговор на заданную тему, используя изученный лексический минимум, владеет техникой ведения беседы	
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	Строит высказывание согласно правилам английского языка, демонстрирует умение выбирать необходимые грамматические структуры, использует простые и сложные предложения для составления плана действий	

<sup>3</sup> В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	Демонстрирует умение написать монологические высказывания на профессиональные и повседневные темы, грамотно использует профессиональную терминологию и бытовую лексику	
письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей	Умеет грамотно пользоваться словарем, демонстрирует владение необходимым лексическим минимумом, описывающим предметы, средства и процессы профессиональной деятельности, отражает все аспекты содержания текста	Письменный опрос Оценка практических работ Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины



