**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области**

**«Мурманский строительный колледж им. Н.Е. Момота»**

**Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ВОПРОСАМ РАЗРАБОТКИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ТЕМ**

**Мурманск,**

**2019**

**Методическая тема — эффективная форма организации  
работы педагогов**

**Методическая** **тема** – это поиск решения научно-методической проблемы, который позволяет повысить уровень подготовки и мастерства педагогов, повысить качество обучения и воспитания.

Педагог определяет для себя тему самообразования и планирует работу по теме. Структура, содержание и время работы зависят от уровня и характера исследования, поставленных целей и задач.

***Целью*** работы над методической темой является:

－систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

***Задачами***работынад методической темой являются:

－ совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;

－овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;

－изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;

－развитие в преподавании инновационных процессов.

**Тема, над которой работает педагог**

Темы для самообразования могут подбираться с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства каждого педагога. **Они всегда связаны с прогнозируемым результатом (что мы хотим изменить) и направлены на достижение качественно новых результатов работы.**

Выбор методической темы и составление плана работы должны осуществляться педагогом в начале учебного года при условии, что работа над предыдущей темой завершена.

**Срок работы над темой определяется в зависимости от сложности и объема работ и может составлять от 3-х до 5-ти лет.**

Темы фиксируются в планах методического объединения. Любая тема должна быть направлена на повышение эффективности обучения, выработке новых педагогических приемов и методик или созданию научных работ. Тема должна быть актуальна, её изучение – необходимо самому педагогу.

**Формы организации работы над методической темой**

Основными формами работы над методической темой педагога являются:

- обучение на курсах повышения квалификации;

− использование дистанционных форм обучения;

− чтение педагогических периодических изданий;

− чтение методической, педагогической и предметной литературы;

− посещение семинаров, тренингов, конференций, открытых занятий коллег;

− изучение инновационных технологий и методик в процессе посещений мастер- классов;

— подготовка сообщений, докладов, рефератов по изучаемой теме;

− участие в дискуссиях, совещаниях, семинарах по обмену опытом с коллегами.

**Этапы самообразования**

1. **Интерес** (Чего хочу?)

- определение профессиональных потребностей (Чему хочу научиться, что узнать?)

- формулировка темы, постановка цели (Чего хочу достичь?)

**2.План**(Как достигну?)

- отбор действий (Что надо сделать?)

- установка их последовательности (В какой последовательности?)

- определение сроков (Когда?)

1. **Работа**

- обучение и воспитание (Что делаю?)

- оснащение учебных занятий и воспитательных мероприятий (С помощью чего?)

- сбор информации для анализа (Как получается?)

1. **Анализ** (Что получилось? Что не получилось и почему?)

- подбор методик анализа

- проведение анализа

- выводы

1. **Будущее** (Что дальше делать?)

- задачи на будущее

**Личный план самообразования педагога**

На основании выбранной темы педагог разрабатывает личный план работы над поставленной перед собой проблемой. Написание индивидуального плана - это творческая работа. Самостоятельно написать качественный план в состоянии педагог, стремящийся к профессиональному росту. Процедура разработки плана работы над индивидуальной методической темой не должна носить формальный характер. В плане указываются:

• название темы;

• цель;

• задачи;

• предполагаемый результат;

• этапы работы;

• сроки выполнения каждого этапа;

• действия и мероприятия, проводимые в процессе работы над темой;

• способ демонстрации результата проделанной работы;

• форма отчета по проделанной работе;

В плане предусматривается подбор литературы, определяется время на изучение полученного банка данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом других преподавателей, посещение занятий и др.

Работа по теме самообразования должна оформляться документально. По окончании работы над темой каждый педагог должен написать отчет с анализом, выводами и рекомендациями для других педагогов. Результаты работы могут быть представлены в виде докладов и выступлений на совещаниях, конференциях, заседаниях МО, творческих групп и т.д.

**Источники самообразования**

Педагог самостоятельно **добывает знания** из различных источников, использует эти знания в профессиональной деятельности, развитии личности .

Источники:

－литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная);

－интернет- ресурсы;

－видео, аудио информация на различных носителях.

－ дистанционные формы обучения, чаты, форумы;

－ семинары и конференции;

— мастер-классы;

－ мероприятия по обмену опытом.

Самосовершенствование должно быть неотъемлемой потребностью каждого педагога.

**Результат самообразования**

В личном плане самообразования педагога обязательно должен быть список результатов, которые должны быть достигнуты за определенный срок. Каковы могут быть результаты самообразования педагога на некотором этапе? (самообразование непрерывно, но планировать его нужно поэтапно).

Результатом работы над методической темой являются конкретные продукты:

* повышение качества преподавания (указать показатели, по которым будет определяться эффективность и качество);
* разработанные методические пособия, статьи, программы, сценарии, исследования,
* разработка новых форм, методов и приемов обучения;
* доклады, выступл;ения, рефераты, статьи;
* разработка дидактических материалов, тестов, интерактивных и мультимедийных наглядных пособий;
* выработка методических рекомендаций по применению информационно- коммуникационных технологий;
* разработка и проведение открытых занятий по собственным, инновационным технологиям;
* разработка комплекта раздаточного материала (карточки, задания и вопросы по предмету);
* создание главы или страницы электронного учебника.

Эффективным способом показательности результатов педагогического творчества является размещение материалов в Интернете.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Примерный план работы педагога над темой самообразования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Содержание работы** | **Форма представления результатов** |
| **Первый год работы над темой** | | |
| I. Диагностический | 1. Анализ затруднений.  2. Постановка проблемы.  3. Изучение литературы по проблеме и имеющегося опыта. | Собеседование с руководителем  н.-методического направления кафедры |
| II. Прогностический | Определение цели и задач работы над темой.  Разработка системы мер, направленных на решение проблемы.  Прогнозирование результатов. | Выступление перед коллегами одной направленности |
| **Второй год работы над темой** | | |
| III. Практический | Внедрение передового практического опыта; системы мер, направленных на решение проблемы.  Формирование методического комплекса.  Отслеживание процесса, текущих и промежуточных результатов.  Корректировка работы. | Открытые занятия, выступления на   заседании педагогического совета |
| **Третий год работы над темой** | | |
| IV. Обобщающий | Подведение итогов.  Оформление результатов работы по теме.  Представление материалов. | Выступления на заседании методического совета, на заседании педагогического совета,  на заседании районного МО |
| **В ходе дальнейшей педагогической деятельности** | | |
| V. Внедренческий | Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы.  Распространение опыта. | Реферат, индивидуальный творческий  проект и др. |